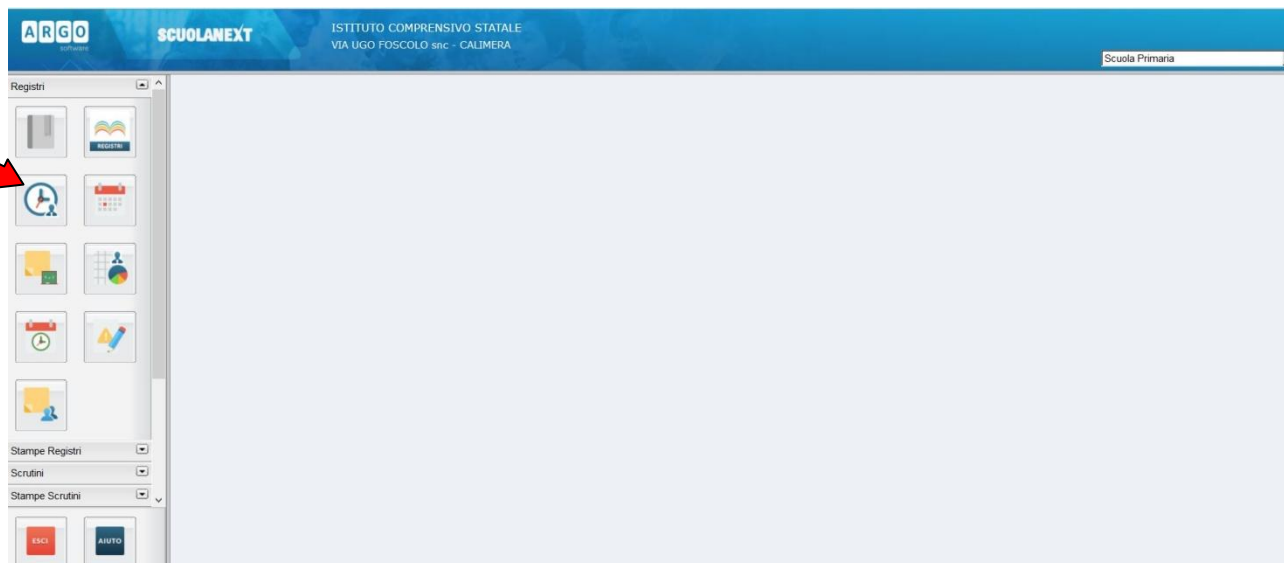
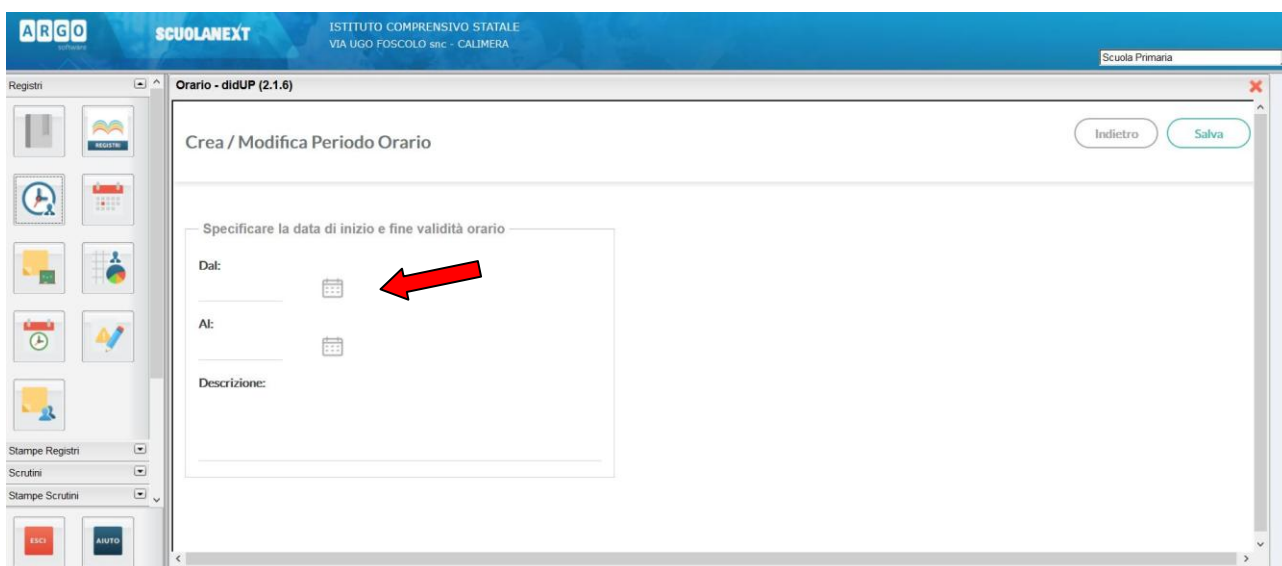


COME INSERIRE ORARIO CON ARGO



CLICCARE SU ICONA ORARIO



SPECIFICARE LA DATA DI INIZIO E FINE VALIDITA' ORARIO E NELLA DESCRIZIONE SCRIVERE "ORARIO DEFINITIVO" - SALVARE COME DA SCHERMATA SEGUENTE

ARGO SCUOLANEXT ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA UGO FOSCOLO snc - CALIMERA Scuola Primaria

Registri Orario - didUP (2.1.6)

Crea / Modifica Periodo Orario

Indietro Salva

Specificare la data di inizio e fine validità orario

Dat: 12/09/2017

Al: 12/06/2018


Descrizione: Orario definitivo

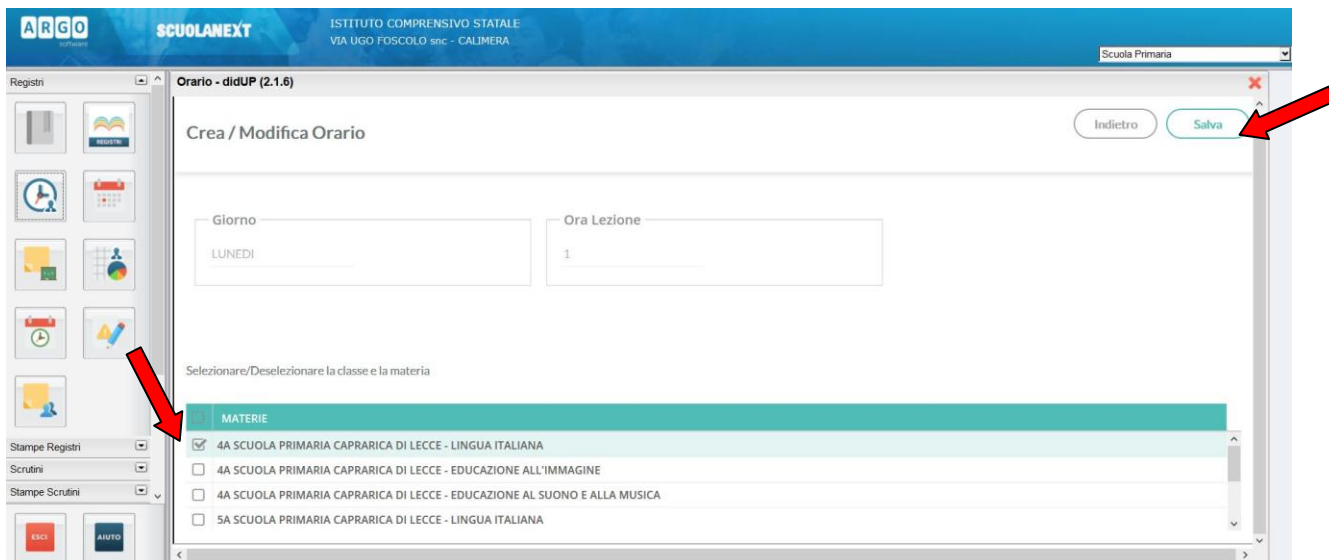
ARGO SCUOLANEXT ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA UGO FOSCOLO snc - CALIMERA Scuola Primaria

Registri Orario - didUP (2.1.6)

Orario definitivo (12 Set 2017-12 Giu 2018) Modifica Nuovo

ORA	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB
1	+	+	+	+	+	+
2	+	+	+	+	+	+
3	+	+	+	+	+	+
4	+	+	+	+	+	+
5	+	+	+	+	+	+
6	+	+	+	+	+	+
7	+	+	+	+	+	+
8	+	+	+	+	+	+

CLICCARE SULLA  DELL' ORA



ASSOCIARE ALL'ORA LA CLASSE E LA MATERIA INSERENDO LA SPUNTA E SALVARE
TORNARE INDIETRO E RIPETERE LA STESSA OPERAZIONE PER OGNI ORA O MEZZ'ORA (RICORDATE CHE LA
MEZZ'ORA VA INSERITA COME ORA INTERA)
RICORDARE DI SALVARE OGNI VOLTA SE AVETE SBAGLIATO BASTA RICLICCCARE SULL'ORA INSERITA,
TOGLIERE LA SPUNTA E MODIFICARE

TUTORIAL prodotto da

FS M. D. Maschi

A. DIGITALE A.Lattante